

## Algemene voorwaarden

### Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer: Marieke Dirks Coaching & Advies die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;
- Opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer, zijnde personen en of organisaties die een dienst afnemen van Marieke Dirks Coaching & Advies;
- Diensten: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven en/of daaruit voortvloeien en direct verband houden met de opdracht in de ruimste zin van het woord. Uitgangspunten hierbij zijn dat de coach handelt vanuit integriteit volgens de NOBCO gedragscode en dat het belang van de cliënt centraal staat.
- Aanbieding: Elk voorstel voor diensten aan particulieren en bedrijven.
- Overeenkomst: Een contract dat naar aanleiding van een aanbieding tot stand komt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de te verlenen diensten door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever, waaronder individuele coaching, team coaching, advisering, interim management, een training, workshop, lezing of andere dienst.

### Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

- Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen Marieke Dirks Coaching & Advies en opdrachtgever waarop Marieke Dirks Coaching & Advies deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken;
- De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Marieke Dirks Coaching & Advies voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken;
- Onrechtmatig bezwarende algemene voorwaarden van opdrachtgever worden nadrukkelijk niet erkend en worden afgewezen.

### Artikel 3. Offertes en prijzen

- De door Marieke Dirks Coaching & Advies gemaakte offertes en prijzen zijn vrijblijvend. Marieke Dirks Coaching & Advies behoudt zich het recht offertes en prijzen te wijzigen indien zij dit noodzakelijk acht;
- De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW en reiskosten.
- Reiskosten bedragen € 0,50 per kilometer buiten de straal van 10 kilometer van mijn woonadres gerekend.
- Offertes zijn gebaseerd op de bij Marieke Dirks Coaching & Advies beschikbare informatie.

### Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- Marieke Dirks Coaching & Advies zal de overeenkomst naar beste inzicht, vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren;
- Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Marieke Dirks Coaching & Advies het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden;
- Marieke Dirks Coaching & Advies is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Marieke Dirks Coaching & Advies is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

### Artikel 5. Contractduur; uitvoeringstermijn

- De overeenkomst tussen Marieke Dirks Coaching & Advies en opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen;
- Indien wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële consequenties heeft, zal Marieke Dirks Coaching & Advies de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.

## Artikel 6. Geheimhouding

- Alle partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomsten van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door elke partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie of als door de deelnemers redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het vertrouwelijke informatie betreft.

## Artikel 7. Opzegging

- Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst mondeling of schriftelijk opzeggen;
- Indien door opzegging van opdrachtgever kosten voortvloeien doordat Marieke Dirks Coaching & Advies haar verplichtingen jegens deelnemers niet of niet afdoende kan nakomen, worden die kosten verhaald voor rekening van opdrachtgever.

## Artikel 8. Gebreken, klachtentermijn

- Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Marieke Dirks Coaching & Advies;
- Indien een klacht gegrond is, zal Marieke Dirks Coaching & Advies de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen; tenzij dit inmiddels voor Marieke Dirks Coaching & Advies of deelnemer aantoonbaar zinloos is geworden;
- Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Marieke Dirks Coaching & Advies slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 13.

## Artikel 9. Honorarium

- Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst afhankelijk van de aard van de opdrachtverlening een vast honorarium overeenkomen voor de duur van een project, dan wel een uurtarief hanteren.
- Eventuele kostenramingen zijn exclusief btw.
- Indien Marieke Dirks Coaching & Advies met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Marieke Dirks Coaching & Advies desalniettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of uurtarief. Marieke Dirks Coaching & Advies mag prijsstijgingen doorberekenen, indien Marieke Dirks Coaching & Advies kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen en/of vergelijkbare markttarieven.

## Artikel 10. Betaling

- Betaling vindt slechts plaats na facturering van Marieke Dirks Coaching & Advies aan opdrachtgever. Opdrachtgever betaalt deze kosten binnen 14 dagen na factuurdatum.
- De betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op alle zowel mondeling als schriftelijk gemaakte afspraken.
- Indien de opdrachtgever het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na factuurdatum heeft betaald krijgt de opdrachtgever een betalingsherinnering toegestuurd. Voldoet de opdrachtgever binnen 14 dagen nog niet aan de betalingsherinnering, dan is Marieke Dirks Coaching & Advies gerechtigd incassomaatregelen te treffen, dan wel dit door derden te laten uitvoeren. Alle kosten die verband houden met deze vordering komen voor de rekening van de cliënt.
- Bij een betalingsachterstand is Marieke Dirks Coaching & Advies gerechtigd verdere behandeling op te schorten totdat de opdrachtgever aan de betalingsverplichting heeft voldaan.

## Artikel 11. Verzetten van afspraken

- Tijdig verzetten van een afspraak is mogelijk, dit kan telefonisch of per e-mail. Wanneer de opdrachtgever binnen 24 uur tot de gemaakte afspraak deze annuleert of vraagt de afspraak te verzetten, worden kosten in rekening gebracht voor de

gereserveerde tijd. De opdrachtgever is verplicht deze te betalen. Afspraken die geannuleerd of verzet worden voor deze tijd worden niet in rekening gebracht.

- Bij niet-verschijnen van de opdrachtgever op een gepland gesprek worden de kosten voor het gesprek in rekening gebracht en is opdrachtgever verplicht deze te betalen.
- Marieke Dirks Coaching & Advies heeft het recht afspraken te verzetten of te annuleren, wanneer zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

## **Artikel 11. Aansprakelijkheid**

- Indien Marieke Dirks Coaching & Advies aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:
- De aansprakelijkheid van Marieke Dirks Coaching & Advies is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
- De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Marieke Dirks Coaching & Advies.
- Marieke Dirks Coaching & Advies is nimmer aansprakelijk voor directe of indirecte schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een coachingstraject, training of adviesopdracht. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor alle gemaakte keuzes.
- Marieke Dirks Coaching & Advies is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.

## **Artikel 12. Overmacht**

- Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Marieke Dirks Coaching & Advies geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Marieke Dirks Coaching & Advies niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- Marieke Dirks Coaching & Advies heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Marieke Dirks Coaching & Advies haar verbintenis had moeten nakomen.
- Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Marieke Dirks Coaching & Advies opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Marieke Dirks Coaching & Advies niet mogelijk is langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- Indien Marieke Dirks Coaching & Advies bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c. q uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de deelnemer gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.

## **Artikel 13. Geschillenbeslechting**

- Partijen komen overeen geschillen naar beste eer en geweten te behandelen en zorg te dragen dat een voor alle partijen aanvaardbaar vergelijk nagestreefd wordt binnen redelijk te noemen grenzen en termijn.
- Marieke Dirks Coaching & Advies doet uiteraard alle moeite doen om samen met opdrachtgever het probleem op te lossen. Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan wordt er een onafhankelijke derde ingeschakeld. Die derde partij kan een gezamenlijk te kiezen mediator zijn. De uitspraak van de derde is dan bindend. Klachten worden geregistreerd en drie jaar bewaard. Bij geschillen geldt dat op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer het Nederlands recht van toepassing is.